

Принято
педагогическим советом МБОУ «Мордва-Кармалкинская ООШ»
Протокол №1 от 24.08..2015 г.
Председатель педагогического совета
_____ Звонарева Г.Х.

Утверждаю
Директор МБОУ «Мордва-Кармалкинская ООШ»
_____ Звонарева Г.Х.
Введено в действие приказом
№ 103 от 24.08.2015 г

**Правила внутреннего распорядка учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Мордва-Кармалкинская основная общеобразовательная школа»
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»
Республики Татарстан**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мордва-Кармалкинская основная общеобразовательная школа» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан(далее – Правила)разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом школы.
- 1.2. Правила разработаны с целью реализации нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организацией образовательного процесса, соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств учащихся.
- 1.3. Правила устанавливают требования к поведению учащихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории образовательной организации (далее – МБОУ) и (или) во время мероприятий с участием учащихся МБОУ, а также основания и порядок привлечения учащихся МБОУ к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.
- 1.4. Поведение учащихся в МБОУ регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами МБОУ, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.
- 1.5. Дисциплина в МБОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников МБОУ. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.6. Правила распространяются на всех учащихся МБОУ.
- 1.7. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем МБОУ. Иные локальные нормативные акты МБОУ, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.
- 1.8. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стенах МБОУ и официальном сайте МБОУ в сети Интернет.

2.Правила учащихся

Учащиеся имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ и не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном локальным актом МБОУ;
- участие в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляющей МБОУ в рамках научного общества учащихся;
- условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- получение социально-педагогической помощи;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- профессиональную ориентацию;
- выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МБОУ, после получения основного общего образования;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую МБОУ, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении МБОУ в порядке, установленном уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ в установленном законодательством РФ порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ;
- прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом МБОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, базой МБОУ;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций)

3. Право учащихся на меры социальной поддержки

3.1. В МБОУ реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий учащихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ, правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Обязанности учащихся

Учащиеся обязаны:

- соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Республики Татарстан, правовые акты органов местного самоуправления;
- соблюдать устав МБОУ, решения коллективных органов управления МБОУ, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты МБОУ;
- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в МБОУ;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов;
- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников МБОУ, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу МБОУ;
- соблюдать требования делового этикета, принятого в МБОУ;
- следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом МБОУ;
- соблюдать правила посещения МБОУ учащимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории МБОУ, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры МБОУ.

5. Правила посещения МБОУ учащимися

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.2. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и (или) отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).

5.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация МБОУ предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, учащийся ставится на внутришкольный учет;

5.5. На внутришкольный учет ставится учащийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение МБОУ без уважительной причины.

5.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования учащегося, направляется

соответствующая информация в Управление образования Лениногорского муниципального района и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.7 Приходить в МБОУ следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

5.8. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодеваются в сменную обувь в гардеробе.

5.9. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.10. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

5.11. Учащийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.12. В МБОУ запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем учащимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

5.13. Не допускается приводить (приносить) с собой в МБОУ домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.14. В МБОУ запрещается:

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории МБОУ;
- играть в азартные игры;
- курить в здании, на территории МБОУ;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- приходить в МБОУ в одежде, не соответствующей установленным в МБОУ требованиям;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- находиться в здании МБОУ в верхней одежде и (или) головных уборах;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество МБОУ или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории МБОУ на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории МБОУ без разрешения администрации;

- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства МБОУ.

5.15. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;

5.16. Запрещается самовольно покидать здание и территорию МБОУ. Покидать территорию МБОУ во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора МБОУ.

6. Правила поведения учащихся во время урока

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

6.7. При готовности задать вопрос или ответить учащиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, учащиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

6.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

7. Правила поведение учащихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу МБОУ, оставлять мусор вне мусорных корзин;
- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

– громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.4. В случае отсутствия следующего урока, учащиеся обязаны обратиться к дежурному администратору МБОУ, а также поставить в известность своего классного руководителя.

8. Правила поведения учащихся в столовой

8.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать учащихся вне очереди, за исключением учащихся с ОВЗ;

8.3. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидкких блюд.

8.4. Учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий учащиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия учащимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Учащиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие учащиеся могут только с разрешения классного руководителя.

10. Правила этикета

учащиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями МБОУ;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

11. Основания и принципы привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания.

11.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава МБОУ, правил внутреннего распорядка учащихся МБОУ и иных локальных нормативных актов МБОУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья.

11.3. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из МБОУ.

11.4. Принципы дисциплинарной ответственности учащихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок учащегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности учащегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина учащегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.5. Привлечение учащегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

11.6. Высказанное учащемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

11.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает учащегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11.8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

11.9. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МБОУ, а также нормальное функционирование МБОУ.

11.10. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Лениногорского муниципального района. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Лениногорского муниципального района и органа опеки и попечительства.

11.12. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ информирует Управление образования Лениногорского муниципального района.

11.13. Управление образования Лениногорского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из МБОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

12. Порядок привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности

12.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

12.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками МБОУ.

12.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

– жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю МБОУ от участника образовательного процесса или иных лиц;

– заявление (сообщение) самого учащегося, совершившего дисциплинарный проступок.

12.4. Жалоба, докладная записка, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

– фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);

– фамилии, имени, отчества учащегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или);

– описания деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

– действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

– где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

– тяжесть дисциплинарного проступка;

– виновность в действии (бездействии) конкретных учащихся, форму и степень вины каждого учащегося при совершении проступка несколькими лицами;

– каковы последствия проступка;

– обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность учащегося;

– обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность учащегося;

– причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

– психофизическое и эмоциональное состояние учащегося во время и после совершения проступка;

– другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

12.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

12.7. Руководитель МБОУ, педагогические работники, представители общественности и иные лица не вправе без согласия учащегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

12.8. Если проступок учащегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель МБОУ, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

12.9. До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель МБОУ запрашивает письменное объяснение от учащегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если учащийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладывается до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

12.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя МБОУ, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ.

Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

12.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

12.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия учащегося в МБОУ по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц).

12.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

12.14. Руководитель МБОУ до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и советов родителей несовершеннолетних учащихся.

12.15. учащийся и (или) родители несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя МБОУ.

12.16. Истечение предусмотренного пунктом 12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

13. Основания и порядок поощрения учащихся

13.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений учащихся) устанавливаются за:

- безупречную учебу;
- учебные и внеучебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помочь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

13.2. В МБОУ устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем МБОУ на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных органов колlettivного управления;
- обращения отдельных работников МБОУ;
- обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

14. Способы обеспечения дисциплины и порядка

14.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в МБОУ посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации учащихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

14.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав учащихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в МБОУ организуются ежедневные дежурства учащихся и педагогических работников МБОУ.

14.3. Дежурство учащихся по МБОУ является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

14.4. Назначение дежурными по МБОУ не умаляет прав или обязанностей учащихся.

14.5. Дежурные по МБОУ в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

14.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный учащийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

15. Защита прав, свобод, гарантii и законных интересов учащихся

В целях защиты своих прав, свобод, гарантii и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантii учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.